

Kostenerstattung

Rechnungsbelege lose in einer offenen Folie mit ausgefülltem Formular bei Sigi abgeben.



Einkäufe:

	Betrag
1. Kostenpunkt:	+
2. Kostenpunkt:	+
3. Kostenpunkt:	+
4. Kostenpunkt:	+
5. Kostenpunkt:	+
Summe:	

Fahrten:

Gefahrene Kilometer:
(in km)

Anzahl Mitfahrer:
(+0,02€/km/Mitfahrer)

Notwendige Fahrt(J/N):
(0,25€/km statt 0,16€/km)

Fahrt:

Fahrt mit Mitfahrern:

Campus (Ankreuzen):

☐ Fuwa ☐ Tut ☐ VS

Antragstellungsdatum:

Titel (Veranstaltung, Aktion, Organ):

Antragsteller (in Klartext):

Erstattungssumme (in Euro):

Erstattungskonto (IBAN):

Genehmigt durch (Protokoll/ Beschluss/ Unterschrift):

Kommentar (Infos, Mitfahrer, ...):

Wird vom Sachverständigen ausgefüllt:

Unterschrift/ Datum:

(in Klartext)

bez.

Rechnerisch richtig

(mit EURO)

Unter-
schrift:

Knto.

Kred.

Kst.
